預かり日: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

預かった人: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

以下の品目を間違いなく預けましたことを確認いたします。

本人サイン: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## 預かり品記入欄

(返却時記入）上記お預かり品を間違いなく返却いたしました。

日付：＿＿＿＿＿

返却対応した職員サイン: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　お客様返却了承サイン: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_